

Заявка на участие в стажировке _ Как пользоваться онлайн-системой (для физических лиц)

Групповая заявка	 <pre>graph LR; A[1 Войдите под своим личным идентификатором (www.korean.net)] --> B[2 Выберите соответствующий проект и заполните или отредактируйте заявление]; B --> C[3 После завершения заполнения нажмите кнопку «Печать»];</pre>
1	<p>Перейдите на веб-сайт Korean.net (www.korean.net) и войдите в систему, используя свой личный идентификатор. ※ Если вы уже зарегистрированы, используйте свой существующий идентификатор/пароль.</p>
2.1	<p>Перейдите на главную страницу Korean.net, затем выберите «Поддержка зарубежных корейцев» > «Заявление на проекты» > выберите соответствующий проект и нажмите кнопку «Подать заявление» внизу.</p>
2.2	<p>Поскольку при заполнении заявления можно сохранить временный черновик, рекомендуется регулярно нажимать «Сохранить черновик» или «Сохранить», после внесения всех обязательных данных. - Изменения в заявлении могут быть внесены до того, как его статус изменится на «Подано» в пределах срока подачи. (После входа в систему перейдите на «Моя страница» > «Управление заявлениями» > «Фондовые проекты» > выберите название поданного проекта и нажмите кнопку «Редактировать» внизу.)</p>
3	<p>После окончательной проверки сохраненного заявления нажмите кнопку «Завершить подачу заявления», затем, когда появится кнопка «Печать», нажмите ее для печати. - После входа в систему вы можете проверить поданную заявку на странице «Моя страница» > «Управление заявлениями»</p>

Обратите внимание

- Если заявление было представлено только в представительстве (офлайн), без онлайн-подачи, оно не будет принято.
- В случае обнаружения подачи дубликатов заявления от одного лица вы можете быть выбраны в качестве приоритета для отклонения документа.
- ※ Подробные инструкции и основные объявления будут предоставлены через Korean.net.

Справка

- Центр сотрудничества зарубежных корейцев
- Tel : +82-2-3415-0144
- E-mail : pms01@okocc.or.kr