

※ 교육부 외국인유학생 유치·관리역량 인증대학
(인증기간 : 2013. 3~2016. 2)

2015학년도 전기 신·편입학 외국인 특별전형 모집요강

International Admissions

[상명대학교 천안캠퍼스]



주요 소개

[학교 소개]

- 상명대학교 천안캠퍼스는 서울에서 한 시간 거리에 있으며, 인구 60 만명의 거주하기 아늑한 도시에 위치하고 있습니다. 디자인, 애니메이션, 만화, 영화영상 등 디자인과 예술분야에 특화된 대학이며, 외국인학생의 입학부터 취업까지 원스톱지원시스템을 갖춘 종합대학입니다.

[주요 프로그램]

- 재학생 대상 주 2 회 무료 한국어강좌 운영
- 학기 중 문화탐방 실시, 각종행사 개최 : www.facebook.com/SMUcheonan 참조

[장학제도]

- 입학 첫 학기 : 등록금 50% 감면, 입학금 100% 감면 <http://uni.smuc.ac.kr> 참조
- 두 번째 학기부터 : 학점 및 한국어능력에 따라 차등 지급 (최대 82% 지급)

[입학상담관련 연락처(지원서류 제출처)]

- 한국어, 영어 상담 : +82-(0)41-550-5104, sayyeah@smu.ac.kr
- 한국어, 중국어 상담 : +82-(0)41-550-5406, hfonetym@smu.ac.kr
- 한글주소 : 충남 천안시 동남구 상명대길 31 상명대학교 한누리관 2층 국제학생지원팀
(우) 330-720
- 영문주소 : International Student Services Team, Hannuri Building 2F,
Sangmyung University, 31 Sangmyungdae-gil, Dongnam-gu, Cheonan-si,
Chungnam, KOREA, 330-720



I. 모집단위

단과대학명	계열	모집단위명		비고
어문대학	인문	한 국 어 문 학 과		아래 학과에 편입학으로 지원 하는 학생들은 전공/학과를 선택해야 합니다. * 영어영문학과 신입학 : 영어영문학과 편입학 : 영어영문학전공 통·번역학전공
		일 본 어 문 학 과		
		중 국 어 문 학 과		
		* 영 어 영 문 학 과		
		프 랑 스 어 문 학 과		
		독 일 어 문 학 과		
		러 시 아 어 문 학 과		
디자인대학	예능	시 각 디 자 인 학 과		
		패 션 디 자 인 학 과		
		텍 스 타 일 디 자 인 학 과		
		실 내 디 자 인 학 과		
		세 라 믹 디 자 인 학 과		
		산 업 디 자 인 학 과		
예술대학	예능	사 진 영 상 미 디 어 학 과		
		영 화 영 상 학 과	연 출 · 스 태 프	
			연 기	
		연 극 학 과	이 론	
			연 기	
		공 연 영 상 미 술 학 과		
		* 만 화 · 애 니 메 이 셴 학 과		* 만화·애니메이션학과 신입학 : 만화·애니메이션학과 편입학 : 만화학과 애니메이션학과
		디 지 털 콘 텐 츠 학 과		
문 화 예 술 경 영 학 과				
산업대학	인문	리 스 크 관 리 · 보 험 학 과		
		금 융 경 영 학 과		
	자연	식 물 식 품 공 학 과		
		환 경 조 경 학 과		
	체능	스 포 츠 산 업 학 과		
		사 회 체 육 학 과		
공과대학	공학	* 컴 퓨 터 공 학 과		* 컴퓨터공학과 신입학 : 컴퓨터공학과 편입학 : 컴퓨터소프트웨어공학과 컴퓨터시스템공학과
		정 보 통 신 공 학 과		
		경 영 공 학 과		
		의 생 명 공 학 과		
		건 설 시 스템 공 학 과		
		환 경 공 학 과		

※ 외국인학생은 입학정원에 제한 없이 정원외로 선발합니다.

※ 입학원서(13 페이지) 모집단위는 한국어로 기재해야 합니다.

한국어 모집단위명, 학과별 상세소개는 아래 홈페이지를 참고하세요.

<http://uni.smuc.ac.kr>

II. 전형일정

구 분	기 간	비 고
지원서류제출 및 전형료 납부	2014.10. 9(목)~11. 6(목)	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류목록 : 9, 10 페이지 참조 이메일 접수 : sayyeah@smu.ac.kr 우편 또는 방문 접수 : 1페이지 참조 전형료 120,000원 납부 : 5페이지 참조
고사 시행계획 안내	2014.11.19(수)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교 국제학생지원팀 홈페이지에 발표 http://uni.smuc.ac.kr 참조
고사시행 ■필기고사 (한국어능력시험) ■면접고사	[국내거주자] 2014.11.27(목) 13:00 ~	■ 고사장에 고사시작 20분 전까지 입실
	[해외거주자] 2014.12. 1(월)~12.11(목)	■ 고사 일시 및 장소는 e-mail로 통보
합격자발표	2014.12.24(수)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본교 국제학생지원팀 홈페이지에 발표 http://uni.smuc.ac.kr 참조
등록금 납부	2014.12.29(월)~12.31(수)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등록금 송금확인서를 e-mail로 반드시 송부 sayyeah@smu.ac.kr
기숙사 입사 신청	2015. 1. 5(월)~1. 9(금)	
표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 발송	2015. 1. 9(금)~1.15(목)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 우편 발송
비자서류 스캔본 제출	2015. 1.15(목)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중국거주자 : 우편으로 원본 발송 ■ 그 외 지원자 : 스캔하여 이메일 발송 sayyeah@smu.ac.kr ■ 기한 내 서류미비자 합격 취소
비자 신청 /체류자격 변경 신청	2015. 1.15(목)~1.23(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중국거주자 : 국제학생지원팀에서 신청 ■ 그 외 지원자 : 지원자 본인이 직접 신청 (신청 후 발급까지 2~4주 정도 소요)
한국 입국	2015. 2.24(화)~2.25(수)	■ 공항 픽업, 기숙사 입주
외국인학생 오리엔테이션	2015. 2.26(목)	■ 외국인학생만 실시
입학식	2015. 2.27(금)	■ 전체 학생(한국학생, 외국인학생) 실시
2015학년도 1학기 개강	2015. 3. 2(월)	

※ 상기 일정은 추후 변동될 수 있습니다.

III. 지원자격

1. 신·편입학 공통사항

- 가. 아래 사항 중 하나에 해당하는 자로서 졸업 전까지 TOPIK 4급 취득 조건으로 지원 가능한 자
- 국립국제교육원에서 시행하는 한국어능력시험(TOPIK) 성적 3급 이상을 취득한 자
 - 우리 대학에서 시행하는 한국어능력시험을 통과한 자
 - 우리 대학 국제언어문화교육원 및 우리 대학에서 인정하는 국내·외 어학연수기관(대학 수준의 교육 기관 부설 언어교육원)에서 6개월 이상 수학한 자
- 나. 본인 및 부·모 모두 외국인인 자
- 단, 대만 국적 지원자의 경우 부모 중 1인만 대만 국적인 경우에도 지원 가능
 - 대한민국 국적을 취득한 이중국적자는 지원 불가

2. 신입학

- 가. 국내·외 고등학교 졸업(예정)자로서 한국의 초·중·고등학교에 상응하는 교육과정을 이수하였거나 이수 예정인 자
- 나. 대한민국과 해당국 관계법령에 의거 고등학교 졸업 이상의 정규교육과정 학력이 있다고 인정되는 자

3. 편입학(3학년)

- 가. 국내·외 4년제 정규 대학에서 2학년 이상 수료한 자 및 관계 법령에 의거 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 나. 국내·외 전문대학 졸업(예정)자 및 관계 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자
- 다. **예·체능 계열 지원자는 전적대학 전공이 동일하거나 또는 유사한 자**
- 라. 전적 대학에서 이수한 학점이 본교 130학점 기준 65학점 이상인 자

IV. 유의사항

1. 지원자는 두개 이상의 모집단위를 복수로 지원할 수 없습니다.
 2. 국내체류 지원자와 해외거주 지원자의 전형일자 및 제출서류가 서로 상이하므로 유의하시기 바랍니다.
 3. 모집인원에 관계없이 본교에서 수학할 능력이 없다고 판단되는 자는 불합격 처리합니다.
 4. 제출서류 허위, 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격한 경우에는 합격 또는 입학허가를 취소합니다.
 5. 대한민국 정부에서 사증발급이 거부된 경우에는 합격을 취소하며, 이미 납부한 등록금 등은 환불합니다. (단, 전형료는 환불하지 않습니다)
 6. 지원자 성명(영문 철자) 및 생년월일은 여권과 반드시 일치하여야 합니다.
 7. 모든 제출서류는 일체 반환하지 않습니다.
 8. 주소, 전화번호, 이메일 등 연락처 오기로 발생한 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
 9. 지원서류(입학원서 포함)는 접수마감일까지 본교 도착분에 한하여 인정하며, 방문 접수시간은 해당 기간 중 10:00~17:00이며, 토·일요일은 방문접수가 불가능합니다.
 10. **편입생의 경우 입학 후 전공변경이 불가능**합니다.
 11. **편입생의 경우 전적 대학 성적표에 과목별 성적, 수업시수, 전공/교양구분을 반드시 표기하여 제출**해야 합니다.
 12. 모든 외국인학생은 졸업 전 한국 국립국제교육원에서 실시하는 한국어능력시험(TOPIK)4급 이상을 취득해야만 졸업이 가능합니다.
 13. 모든 외국인학생은 **재학기간 중 반드시 의료보험(국민건강보험 또는 유학생보험)에 의무적으로 가입**해야 합니다.
 14. 입학원서에 기재한 **본인 e-mail 및 국제학생지원팀 홈페이지(<http://uni.smuc.ac.kr>)를 수시로 확인**하십시오. 모든 공지사항은 e-mail 및 국제학생지원팀 홈페이지를 통해 공지됩니다.
 15. 국내체류자 중 체류기간이 2015. 2. 1 이전에 종료되는 자는 현재 재학중인 어학원 또는 대학에서 추가 등록 후 체류기간 연장을 해야합니다.
 16. 국내체류자는 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 국내에 체류하는 것을 권장하며 체류자격변경 신청서에 연락 가능한 휴대폰 번호를 기입해야 합니다.
 17. 본교에서는 지원자의 동의하에 최소한의 개인정보를 수집합니다. 수집된 개인정보는 입학 및 학적 관련 업무 이외의 용도로 사용되지 않으며 본교 입학 이후부터의 개인정보는 교육, 행정, 연구 등의 목적으로 활용됩니다. 보유기간 : 5년
- ※ 개인정보 수집 항목 : 지원자 성명, 외국인등록번호, 전형구분, 지원학과, 수험번호, 출신국가, 출신 학교, 전화번호, 이메일 주소, 보호자 성명, 보호자 전화번호, 계좌번호 등.

V. 전형료

1. 금액 : KRW ₩120,000(한화 일십이만원) 또는 USD \$120

2. 납부방법 : 전형료는 원서접수 시 납부해야 합니다.

- 직접납부 : 천안캠퍼스 국제학생지원팀 납부

- 온라인 송금 납부 : 아래의 은행계좌로 송금 납부(단, 송금 시 수수료는 본인이 부담합니다.)

※ 전형료를 온라인 송금 납부한 경우에는 송금확인서를 스캔하여 이메일로 송부하여 주시기 바랍니다.

이메일 주소 : sayyeah@smu.ac.kr

※ 송금확인서에 지원자의 성명과 지원 모집단위명을 기재 후 송부해 주시기 바랍니다.

전형료 납부 은행	
<p>■ 국내에서 입금할 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> - 은행명 : 우리은행 - 예금주 : 상명대학교(천안) - 계좌번호 : 1005-601-280830 	<p>■ 해외에서 입금할 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> - 은행명 : WOORI BANK CHEONAN BRANCH - 예금주 : SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN) - 계좌번호 : 1005-601-280830 - SWIFT CODE : HVBKCRSEXXX - 은행주소 : 135-6 WONSEONG-DONG, CHEONAN-SI, CHUNGCHONGNAM-DO, KOREA - 연락처 : +82-41-562-9121(ext.511)

3. 입학전형료 환불

본교 입학전형료 환불은 “고등교육법 제34조 4(입학전형료) 제4항”에 의거 다음과 같습니다.

1) “고등교육법 제34조 4(입학전형료) 제4항”에 의거한 입학전형료 반환사유 및 반환금액

a) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액

b) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액

c) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액

d) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다) : 납부한 입학전형료 전액

e) 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우 : 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학 전형에 드는 금액

※ 결시자(부분결시 포함)의 실기/면접고사료는 환불하지 않습니다.

2) “고등교육법 제34조 4(입학전형료) 제5항”에 의거한 입학전형료 반환사유 및 반환금액

본교는 입학전형 관련 수입·지출에 따른 **잔액이 발생하는 경우**, 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환한다.

3) 입학전형료 반환 : 입학전형료 반환사유가 발생하는 경우 본교 입학정보홈페이지

(admission.smu.ac.kr)를 통하여 반환일정 및 절차 등을 안내하며, 반환방법은 직접방문 또는 반환 대상자가 지정하는 금융기관으로의 계좌이체를 원칙으로 한다. 다만, 반환금액 이상의 반환 비용이 발생하는 경우 반환하지 않을 수 있다.

※ 전형료 환불시 발생하는 수수료는 지원자 본인이 부담합니다.

VI. 전형방법(신·편입학)

계 열	전형요소	배 점	전형총점	비 고
인문계/자연계/공학계 전체 예·체능계 일부 - 스포츠산업학과, 사회체육학과 - 사진영상미디어학과, 영화영상학과(연출·스태프) - 연극학과(이론), 문화예술경영학과	필기고사 (한국어)	40점	100점	TOPIK 3급 이상 취득자는 필기고사를 TOPIK 성적으로 대체
	면접고사	60점		
예능계 전체(단, 위 예·체능계 제외) - 만화·애니메이션학과, 디지털콘텐츠학과 - 시각디자인학과, 패션디자인학과 - 텍스타일디자인학과, 실내디자인학과 - 세라믹디자인학과, 산업디자인학과 - 영화영상학과(연기), 연극학과(연기) - 공연영상미술학과	필기고사 (한국어)	40점	100점	TOPIK 3급 이상 취득자는 필기고사를 TOPIK 성적으로 대체
	면접고사	40점		
	실적심사	20점		미술/연기작품

VII. 예능계 모집단위별 실적심사

모집단위	실적심사 내용	제출 내용
만화·애니메이션학과 / 디지털콘텐츠학과 시각디자인학과 / 패션디자인학과 / 텍스타일디자인학과 실내디자인학과 / 세라믹디자인학과 / 산업디자인학과 공연영상미술학과	미술작품 3개	<ul style="list-style-type: none"> 소묘, 수채화 등 반드시 본인작품(3개) 원본을 제출할 것 규격: A3 (42 X 30cm)
영화영상학과(연기) / 연극학과(연기)	본인 연기 작품 1개	연기 녹화 CD 또는 USB

VIII. 사증(VISA) 신청 / 체류자격 변경 안내

1. 중국거주자

연번	일시	내용	필요서류
1	~2014.11. 6(목)	지원자가 국제학생지원팀으로 지원서류 스캔하여 이메일로 제출 (예능계 지원자는 실적심사자료 원본 제출)	9페이지 1~4번 (스캔본)
2	2014.12.29(월) ~12.31(수)	등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 이메일로 제출	
3	~2015. 1.15(목)	지원자가 국제학생지원팀으로 비자서류 우편으로 제출 ※ 1.15(목)까지 도착해야 함.	9페이지 5~16번 (원본)
4	2015. 1.15(목) ~ 1.23(금)	국제학생지원팀에서 한국 내 출입국관리사무소에 신청	
5	2015. 2월 중	한국 내 출입국관리사무소에서 심사 후 사증발급인정번호를 지원자에게 송부	
6	2015. 2월 중	지원자 본인이 사증발급인정번호, 여권, 사진 2장을 가지고 주중한국대사관에 방문하여 비자 발급	여권, 사진 2장, 수수료

2. 그 외 지원자

연번	일시	내용	필요서류
1	~2014.11. 6(목)	지원자가 국제학생지원팀으로 지원서류 스캔하여 이메일로 제출 (예능계 지원자는 실적심사자료 원본 제출)	10페이지 1~4번 (스캔본)
2	2014.12.29(월) ~12.31(수)	등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 이메일로 제출	
3	2015. 1. 9(금) ~ 1.15(목)	국제학생지원팀에서 표준입학허가서, 등록금납부확인서 원본 우편 발송	
4	~2015. 1.15(목)	지원자가 국제학생지원팀으로 비자서류 스캔하여 이메일로 제출	10페이지 5~16번 (스캔본)
5	2015. 1.15(목) ~ 1.23(금)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 해외거주자 : 지원자 본인이 해당국 한국대사관에 방문하여 비자 신청 ■ 국내거주자 : 지원자 본인이 현 거주지 관할 출입국관리사무소에 방문하여 체류자격변경 신청 	10페이지 5~17번 (원본)
6	2015. 2월 중	비자 발급	

<국내거주자 유의사항>

- 1) 현 거주지와 외국인등록증 상 주소지가 다를 경우 체류지 변경신고를 먼저 마친 후 체류자격변경을 신청해야 함.
- 2) 체류지 변경신고는 현 거주지 관할 시청에 여권, 외국인등록증, 집 계약서 또는 기숙사입주확인서를 가지고 방문하여 신고 **pg. 8 참고**
- 3) 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 연락 가능한 휴대폰 번호를 기재하고 추가서류제출 요청을 받을 경우 제출해야함.
- 4) 심사기간 중에는 한국에 머무는 것을 권장하며 귀국에 따른 연락 불가, 서류 미제출 등에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있음.

3. 천안 출입국관리사무소 가는 방법 (현 거주지가 천안, 아산, 예산 지역인 지원자)

▶ 대전출입국관리사무소 천안출장소 찾아오는길



버스	천안터미널 : 20번, 21번, 13번(천안·아산역 하차 - 도보 10분) 아산터미널 : 900번, 991번(천안·아산역 하차 - 도보 10분)
지하철	1호선 아산역 하차(도보 10분)
기차	KTX 천안·아산역 하차(도보 10분)

4. 외국인등록증 신청

합격자는 입국일로부터 90일 이내에 관할 출입국관리사무소에 외국인 등록을 신청해야 합니다. 신청 후 30일 이내에 등록증을 발급받게 되며 이 후 은행계좌 개설, 휴대폰 개통이 가능합니다.

■ 필요서류

- 1) 통합신청서(출입국관리사무소에 구비되어 있음)
- 2) 여권 원본 및 사본
- 3) 수수료 ₩30,000
- 4) 재학증명서 : 국제학생지원팀에서 배부
- 5) 사진 1장 : 3.5x4.5cm, 흰색 배경, 6개월 이내 촬영

5. 체류지 변경신고

체류지를 옮길 경우 14일 이내에 관할 시청에서 체류지 변경신고를 해야 합니다.

■ 필요서류

- 1) 외국인등록증 원본
- 2) 여권 원본
- 3) 체류지 변경신고서(천안시청에 구비되어 있음)
- 4) 집 계약서 사본 또는 기숙사비납입증명서

6. 체류기간 연장

입학 후 1년마다(3월 또는 9월) 관할 출입국관리사무소에서 체류기간 연장을 해야 합니다.

■ 필요서류

- 1) 외국인등록증 원본
- 2) 여권 원본 및 사본
- 3) 수수료 ₩60,000
- 4) 통합신청서(출입국관리사무소에 구비되어 있음, 사진 필요 없음)
- 5) 재학증명서, 등록금납입증명서, 성적증명서(직전 학기 2.0 미만자의 경우 사유서 첨부)
- 6) 기숙사입주자 : 기숙사비납입증명서
- 7) 기숙사외 거주자 : 집 계약서 사본(계약자가 친구 이름으로 되어 있을 경우 거주사실확인서 첨부)
- 8) 직전학기 평점 2.0 미만자 : ₩7,000,000 이상 은행잔고증명서(한국 또는 해외 계좌)

IX. 지원서류목록(중국)

- ※ 서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.
- ※ 가족관계증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.
(가족관계증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문성명이 표기되어야 합니다.)
- 편입생의 경우 최종학교 성적증명서를 한국어로 된 공증본을 제출해야 합니다.
- ※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.
- ※ 1~ 4번(지원서류) : 2014.11. 6(목)까지 제출, 스캔 후 이메일(sayyeah@smu.ac.kr)로 제출
- ※ 5~16번(비자서류) : 2015. 1.15(목)까지 제출, 국내거주자 : 스캔 후 이메일로 제출
중국거주자 : 우편으로 원본 제출

구분	번호	제출서류	세부내용
지원 서류 (11.6 까지)	1	입학원서	• 이메일 접수 ※ 양식 : 13페이지 참조
	2	전형료 납부확인서	• 납부방법 : 5페이지 참조
	3	실적심사 자료	• 예능계 지원자만 제출 (A3 크기 작품 3개) 6페이지 참조
	4	TOPIK 성적표	• 소지자에 한함 (4급 이상 소지자 추가 장학금 지급)
비자 서류 (1.15 까지)	5	유학기술서	• 한국어로 작성 ※ 양식 : 14페이지 참조
	6	한국어 연수기관 이수증명서	• 국내거주자 : 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서, 출석률 70% 미만일 경우 사유서 함께 제출 • 해외거주자 : 해당사항 없음
	7	여권	• 유효기간 1년 이상
	8	외국인등록증	• 해외거주자 : 해당사항 없음
	9	신분증 사본	• 본인, 부, 모 거민증 사본
	10	가족관계증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출. • ①호구부 사본 및 공증본 • ②친족관계증명서 사본 및 공증본 : ①에 본인, 부, 모가 함께 나오지 않을 경우에만 제출 • 이혼증명서 또는 사망증명서 사본 및 공증본 : 해당자만 제출
	11	최종학교 성적증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출 • 신입학 : 고등학교 성적증명서 • 편입학 : 전적 대학 성적표 (과목별 성적, 수업시수, 전공/교양구분 표기) 한국어공증본 함께 제출
	12	최종학력증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출 • 신입학 : 고등학교 졸업장(또는 졸업예정증명서) 사본 • 편입학 : 전적 대학 2년 이상 이수 증명서 사본
	13	최종학력 입증서류 (1개월 이상 소요)	• 중국교육부 운영 학력·학위 인증센터에서 발행한 학력·학위 등 인증보고서 원본 또는 주중공화국대사관에서 발급한 최종학력에 대한 영사확인서 12페이지 참조 • 신청 후 발급까지 1개월 이상 소요되므로 즉시 신청해야 합니다.
	14	컬러증명사진 3장	• 규격 : 3.5cm*4.5cm(반명함판, 규격 엄수), 배경 : 흰색
	15	본인 또는 부, 모 은행잔고내역	• 한국 계좌 : 한화 ₩12,000,000이상 예금잔고증명서(통장 사본 불가) 2015. 1. 10이후 발급본 • 중국 계좌 : 위안화 ¥80,000이상 또는 USD \$12,000이상 2015. 1. 10이후 발급본 또는 예치기간이 2015. 3.31 이후 까지 명시되어야 합니다.
	16	부, 모 재직증명서 또는 소득증명서	
	17	표준입학허가서, 등록금납부확인서	• 국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 • 2015. 1.9(금)~1.15(목) 사이에 발송, 중국거주자는 해당사항 없음.

X. 지원서류목록(중국 외 국가 : 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 네팔, 베트남 등)

※ 서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.

※ 출생증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.

(출생증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문이름이 표기되어야 합니다.)

편입생의 경우 최종학교 성적증명서를 한국어로 된 공증본을 제출해야 합니다.

※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.

※ 1~ 4번(지원서류) : 2014.11. 6(목)까지 제출, 스캔 후 이메일(sayyeah@smu.ac.kr)로 제출

※ 5~16번(비자서류) : 2015. 1.15(목)까지 제출, 스캔 후 이메일(sayyeah@smu.ac.kr)로 제출

※ 해외거주자 : 2015. 1.15(목)~1.23(금) 사이에 해당국 한국대사관에 지원자 본인이 방문하여 5~16번 원본서류 제출 (신청서는 대사관에 있음, 수수료 준비)

해당국 한국대사관 홈페이지를 반드시 확인 후 방문하시기 바랍니다. (국가별로 서류 차이)

※ 국내거주자 : 2015. 1.15(목)~1.23(금) 사이에 현 거주지 관할 출입국관리사무소에 지원자 본인이 방문하여 5~16번 원본서류 제출 (신청서는 출입국관리사무소에 있음, 수수료 준비)

구분	번호	제출서류	세부내용
지원 서류	1	입학원서	• 이메일 접수 ※ 양식 : 13페이지 참조
	2	전형료 납부확인서	• 납부방법: 5페이지 참조
	3	실적심사 자료	• 예능계 지원자만 제출 (A3 크기 작품 3개) 6페이지 참조
	4	TOPIK 성적표	• 소지자에 한함 (4급 이상 소지자 추가 장학금 지급)
비자 서류	5	유학기술서	• 한국어로 작성 ※ 양식 : 14페이지 참조
	6	한국어 연수기관 이수증명서	• 국내거주자 : 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서 • 해외거주자 : 해당사항 없음
	7	여권	• 본인 : 원본, 부, 모 : 사본 • 본인 여권의 경우 유효한 출국허가를 받아야 함
	8	외국인등록증	• 해외거주자 : 해당사항 없음
	9	출생증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출
	10	최종학교 성적증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출 • 신입학 : 고등학교 성적증명서 • 편입학 : 기존 대학 성적표(과목별 성적, 수업시수, 전공/교양구분 표기) 한국어번역공증본 함께 제출
	11	최종학력증명서 사본 및 공증본	• 영어번역공증본 함께 제출 • 신입학 : 고등학교 졸업장(또는 졸업예정증명서) 사본 • 편입학 : 전적 대학 2년 이상 이수 증명서 사본
	12	최종학력 입증서류 (1개월 이상 소요)	• 최종 학력에 대한 아포스티유 확인서 원본 또는 해당국 한국대사관에서 발급한 최종학력에 대한 영사확인서 12페이지 참조 • 신청 후 발급까지 1개월 정도 소요되므로 즉시 신청해야 합니다.
	14	컬러증명사진 3장	• 규격 : 3.5cm*4.5cm(반명함판, 규격 엄수), 배경 : 흰색
	15	본인 또는 부, 모 은행잔고내역	• 한화 ₩13,000,000이상 또는 USD \$12,000이상 • 2015. 1. 1 이후 발급받아 제출 하십시오.
	16	부, 모 재직증명서 또는 소득증명서	
	17	표준입학허가서, 등록금납부확인서	• 국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 • 2015. 1.9(금)~1.15(목) 사이에 발송

※ 아포스티유 확인서 : 국가별 아포스티유 확인서(Apostille Confirmation) 발급기간 및 발급처가 상이하므로 지원자 본인이 확인 후 발급 신청

XI. 등록금 및 장학금

- 1) 입학 첫 학기에는 수업료의 50%를 장학금으로 지급하며 두 번째 학기부터는 직전 학기 성적에 따라 장학금이 차등 지급 됩니다.
- 2) 입학금, 동문회비는 최초 학기에만 납부합니다. (외국인학생은 입학금 100% 감면)
- 3) 수업료 및 학생회비는 매학기 납부를 원칙으로 하며, 매년 등록금 인상률에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 최종등록 마감 후 일부 환불 또는 추가 징수할 수 있습니다.
- 4) 등록금 납부는 합격자발표 이후인 12.29(월)~31(수)일에 하게 되며, **납부방법은 전형료 납부 방법과 동일합니다.(5페이지 참조)** 기한 내 미납자는 합격취소됩니다.
- 5) 등록금 납부 후 등록금송금확인서를 스캔하여 이메일(sayyeah@smu.ac.kr)로 보내십시오.
- 6) 토픽 4급 이상 취득자는 매 학기 300,000원의 지원금(등록금의 약 7%)을 추가로 지급합니다.
- 7) 첫 학기 등록금액

계열	단과대학명	입학금 (100% 감면)	수업료 (50% 감면)	학생회비	동문회비	등록금 계
인문	어문대학(전체) 리스크관리·보험학과 금융경영학과	890,000원 0원	3,382,000원 1,691,000원	15,000원	30,000원	4,317,000원 1,736,000원
자연	식물식품공학과 환경조경학과	890,000원 0원	4,016,000원 2,008,000원	15,000원	30,000원	4,951,000원 2,053,000원
체능	스포츠산업학과 사회체육학과	890,000원 0원	4,016,000원 2,008,000원	15,000원	30,000원	4,951,000원 2,053,000원
공학	공과대학(전체)	890,000원 0원	4,212,000원 2,106,000원	15,000원	30,000원	5,147,000원 2,151,000원
예능	디자인대학(전체) 예술대학(전체)	890,000원 0원	4,326,000원 2,163,000원	15,000원	30,000원	5,261,000원 2,208,000원

※ 상기 금액은 2014학년도 기준이므로 변경될 수 있으며 변경액은 추가 징수 또는 반환 조치합니다.

- 8) 두 번째 학기부터 등록금액

직전학기 성적 (4.50 만점)	장학금	비고
4.00~4.50	75~82%	▶토픽 4 급 이상 취득여부에 따라 감면율 약 7%(300,000 원) 차이 ▶매 학기 유학생 전체수석 : 100% 장학금 (학생회비 15,000 원은 납부)
3.50~3.99	65~72%	
3.00~3.49	55~62%	
2.50~2.99	45~52%	
2.00~2.49	25~32%	
0.00~1.99	0~7%	

제. 기숙사

1. 교내기숙사(신관, 구관) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	신관 (남학생, 여학생)	구관 (여학생)	비고
기숙사비	1,040,000	800,000	▶신관: 251,000 원/월 (개별 샤워실, 화장실) ▶구관: 200,000 원/월 (공동 샤워실, 화장실) ▶관리비(전기, 가스, 수도) 포함 ▶인터넷 무료
보증금	10,000	10,000	
합계	1,050,000	810,000	

2. 교외기숙사(동보학사) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	동보학사 (남학생, 여학생)	비고
기숙사비	350,000	▶동보학사: 87,500/월(보증금 제외) ▶관리비(전기, 가스, 수도) 별도 ▶식사제공 없음 (개별 조리실 있음) ▶인터넷 무료
보증금	200,000	
합계	550,000	

※ 위 금액은 2014학년도 기준이며 변경될 수 있습니다.

3. 기숙사 유의사항

- 1) 기숙사 입사 신청서류는 2014.12.24(수) 합격자 발표와 함께 안내해 드립니다.
- 2) 신청서류를 작성하여 2015. 1. 5(월)~1. 9(금)에 이메일(sayyeah@smu.ac.kr)로 보내주시면 됩니다.
- 3) 입사 신청 후 2015. 2. 2(월) 이후 취소할 경우 향후 입사가 불가능합니다.
- 4) 외국인유학생 신, 편입학 첫 학기는 **교내기숙사**를 사용해야 합니다. (이슬람교 무슬림 제외)
- 5) 교내기숙사 식비 : 3,500 원/1 식 (토, 일, 법정공휴일은 식사 제공 없음)
- 6) 교내기숙사 신관의 경우 방학 중에는 구관으로 이동해야 합니다.
- 7) 이불, 베개, 침대 시트는 제공되지 않으며 보증금은 공제사유가 없는 한 퇴사 시 반환합니다.
- 8) 기숙사 입사자는 건강검진서(폐결핵 검진여부 반드시 포함)를 제출해야 합니다.
- 9) 기숙사에서는 애완동물(개, 고양이 등)을 키울 수 없습니다.
- 10) 기숙사 상세안내 홈페이지 : <http://dormi.smu.ac.kr>

XIII. 최종학력 입증서류

※ 최종학력 입증서류는 원본을 제출해야 하며 발급까지 약 30일이 소요됨을 유의하시기 바랍니다.

1. 중국 : 아래 방법 중 택1

- 1) 아래 사이트 중 1곳을 선택하여 통해 **학력인증보고서** 신청
 - 학력인증 : www.chsi.com.cn에 신청
 - 학위인증 : www.cdgd.edu.cn에 신청
 - 한국 내 업무대리기관 서울공자아카데미 : www.cis.or.kr 문의: 02-254-2688
- 2) 중국 내 한국대사관을 방문하여 **영사확인서** 신청
 - 발급절차 : 최종학력증명서 공증 → 외사처 확인 → 대사관 방문

2. 중국 외 국가(우즈베키스탄, 카자흐스탄, 네팔, 베트남 등)

- 1) 아포스티유 협약 가입국(우즈베키스탄, 카자흐스탄 등)
 - : 해당국 확인서 아포스티유 발급 기관을 방문하여 **아포스티유 확인서** 신청
- 2) 아포스티유 협약 미가입국(네팔, 베트남 등)
 - : 해당국 한국대사관에 방문하여 **영사확인서** 발급

입 학 원 서

(Application for Admission)

2015학년도 전기 신 · 편입학 외국인특별전형

※ 한글 또는 영문으로 기입할 것. (请用韩语或英语填写 / Please fill it out in Korean or English.)

수험번호 NUMBER	※ 기입하지 마시오.	신/편입학 구분	신입학() 편입학()
----------------	-------------	----------	---------------

1. 지원사항(APPLYING DATA)

모집단위 MAJOR	※ 한글로 기입	기숙사 희망 DORMITORY	예 () 아니요 ()
---------------	----------	---------------------	---------------

2. 인적사항(PERSONAL DATA)

성 명 NAME	(한글) KOREAN		(한자) CHINESE		사 진 (3.5×4.5cm)
	(영문) ENGLISH 姓(Last name) _____ 名(First name) _____				
성 별 SEX	남 <input type="checkbox"/> male	여 <input type="checkbox"/> female	국 적 NATIONALITY		
생년월일 DATE OF BIRTH	년	월	일	민 족 TRIBE NAME	
집 주소 HOME ADDRESS					
한국내 주소 ADDRESS IN KOREA	(E-mail : _____)				
여권번호 PASSPORT NO.			외국인등록번호 Alien Registration No.		
연 락 처 PHONE NO.	(집) Home	(휴대폰) Mobile			

3. 부 · 모 인적사항(PARENTS DATA)

관계	이름(영문)	직장명	연락처
유학경비부담자		부 <input type="checkbox"/> / 모 <input type="checkbox"/>	직업 :
본인은 상기 지원자의 유학기간 중 등록금 및 생활비 등의 일체의 경비(연간 약 USD 12,000) 부담을 보증합니다. I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses(appx. USD 12,000/year) for the duration of the whole program.			
이름(Name): _____		서명(Signature): _____ 연월일(YYYY.MM.DD) : 20 . .	
한국내 친척유무 (해당자만 기재)		본인과의 관계 :	

4. 최종학력(EDUCATIONAL BACKGROUND)

학교명 신입학: 고등학교, 편입학: 대학교	졸업여부	재학기간	전공
	졸업 <input type="checkbox"/> 졸업예정 <input type="checkbox"/>	20 . . ~ 20 . . YYYY. MM. DD YYYY. MM. DD	

5. 비자신청경력

한국비자 신청이 거절된 적이 있습니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	있다면, 언제? _____
-----------------------	---	----------------

※ 개인정보 수집 및 활용

본교에서는 지원자의 입학 및 학적 관련 업무, 입학 이후의 교육, 행정, 연구 등의 목적으로 지원자의 동의하에 최소한의 개인정보를 수집하며 수집된 개인정보는 위 업무 이외의 용도로 사용되지 않습니다. 보유기간 : 5년

위의 모든 내용은 사실임을 확인하며 개인정보 제공 및 활용에 동의합니다.

지원자성명 NAME	지원자서명 SIGNATURE	작성일자 DATE	년 월 일
---------------	--------------------	--------------	-------

상명대학교 총장 귀하



유학 기술서

Study Abroad Statement of Purpose

1. 한국어능력

한국어능력	읽기() 쓰기() 말하기 () ※ 상·중·하로 표기		
한국어학습기관		학습기간	

2. 한국유학을 희망하는 이유 및 상명대학교에 지원하는 이유, 앞으로의 계획에 대해 기술하세요. (한국어로 작성, Please write in Korean.)

작 성 일 (Year/Month/Date)	
작 성 자 (Name of the applicant)	
서 명 (Signature)	